







العملكة العفوبية وزارة الشقىل و الإمعاج العهلي

# Lancement de l'appel à candidature pour sélectionner les animateurs (trices) des Espaces d'Orientation Professionnelle

#### **EOP LOUADAINE**

#### PROVINCE DE MOULAY YACOUB

La GIZ, lance, en partenariat avec le Ministère du Travail et de l'Insertion professionnelle et l'Agence Nationale de Promotion de l'Emploi et des Compétences (ANAPEC), un appel à candidature pour sélectionner les candidats potentiels pour assurer l'animation des Espaces d'Orientation Professionnelle dans le milieu rural dans le cadre du Projet « Promotion de l'Emploi des Jeunes dans le milieu rural (PEJ) ».

Cet appel à candidature, dont la clôture est prévue le **27/09/2019**, s'inscrit dans le cadre de la mise en œuvre des activités prévues dans le cadre de l'offre de service prévue dans les Espaces d'Orientation Professionnelle en milieu rural. L'animateur (trice) aura pour mission de :

## En matière d'Animation et de Formations courtes ou qualifiantes :

- Mobilisation, information et animation des ateliers de formations aux jeunes ruraux ;
- Coordination et suivi des activités de l'EOP;
- Assurer la communication sur le projet GIZ-PEJ;
- Assurer les tâches administratives relative à leur contrat et livrables
- Appuyer à la sensibilisation autour des formations courtes prévues dans le cadre de PEJ;
- Afficher les annonces des formations courtes ;
- Appuyer à la distribution des fiches d'inscription aux formations-métiers au profit de partenaires clés (GIE, coopératives, associations professionnelles, gîtes, structures publiques et privées-);
- Appuyer au renseignement des fiches d'inscription aux formations-métiers;
- Récupérer et/ou réceptionner les fiches d'inscription auprès des partenaires;
- Saisir les données et suivi sur le système d'information PEJ;
- Remettre les dossiers d'inscription à la GIZ-PEJ ;
- · Participer aux comités de sélection des formations ;
- Convoquer les bénéficiaires sélectionnés et faire le suivi téléphonique ;
- Récupérer et faire la saisie des questionnaires de compétences sur le système d'information PEJ;
- Sensibiliser les jeunes en cours de formation sur les services d'accompagnement mis en place par le projet PEJ;
- Afficher les cartes de formations qualifiantes en cours fournies par l'ANAPEC;
- Informer les jeunes et les assister à s'inscrire ;
- Orienter les jeunes ruraux à la formation qualifiante qui correspond à leurs profils ;
- Présélectionner les jeunes inscrits à la formation qualifiante ;
- Accompagner les jeunes bénéficiaires des actions de formation qualifiante.

#### En matière d'accompagnement pour l'insertion professionnelle :

- Accueil et inscription : Accueillir et Assister à l'inscription ;
- Information :
  - Informer sur l'utilisation du portail;
  - Informer sur les services et prestations de l'ANAPEC;
  - o Communiquer autour des services de l'espace d'orientation professionnelle ;
  - Sensibiliser sur l'importance du recours à l'ANAPEC, dans le cadre de la promotion de l'emploi et des compétences, en communiquant toute information sur l'Agence;
  - o Informer sur l'actualité du marché en emploi local, provincial et régional en coordination avec les conseillers en emploi de l'ANAPEC.
- · Orientation:
  - Orienter les jeunes chercheurs d'emploi ;
  - o Réaliser des entretiens de positionnement.











- Amélioration de l'employabilité :
  - Organiser et animer des ateliers de recherche d'emploi au profit de la population rurale sur les techniques de recherche d'emploi.
- Intermédiation :
  - Prospecter des offres d'emploi ;
  - o Afficher les offres transmises par l'ANAPEC dans l'espace d'orientation professionnelle;
  - o Aider la recherche d'offres d'emploi et à la postulation.

### En matière d'accompagnement entrepreneurial :

- Sensibilisation, identification et sélection des porteurs d'idées de projet;
- Proposition et mise en œuvre de plans d'accompagnement individuels ou en groupe pour les porteurs de projets ;
- Co-animation des ateliers CEFE;
- Sensibilisation, identification et sélection des TPE ;
- Proposition et mise en œuvre de plans d'accompagnement individuels pour les TPE (Ateliers CEFE);
- Constitution des groupes Nawat ;
- Proposition de plans d'accompagnement des TPE en post-création (Nawat);
- Saisie des données et suivi sur le système d'information PEJ.

## En matière de Suivi :

Saisir les données et faire le suivi sur le Système d'information de l'ANAPEC.

## Les candidats doivent répondre aux conditions suivantes :

- Formation académique ou / et professionnelle :
  - o Minimum Bac + 2 ou équivalent.
- Expérience professionnelle :
  - o Minimum 1 an d'expérience dans un poste similaire ;
  - Expérience dans l'animation des groupes ;
  - o Une parfaite connaissance des conditions socio-économiques et culturels du territoire.
- Activité associative :
  - Une expérience dans le travail associatif est souhaitable ;
  - o Implication dans les associations locales est un plus.
- Connaissance en informatique :
  - La maitrise de l'Excel et des E-mail est obligatoire ;
  - La connaissance d'autres.
- Langues :
  - o Parfaite maitrise de l'arabe (parlé et écrit) ;
  - Français parlé et écrit ;
  - o La connaissance de l'Amazigh est un atout.

#### Mode de contractualisation :

Les candidats sélectionnés devraient formaliser leur situation de l'emploi en tant qu'autoentrepreneur pour la contractualisation avec le Projet GIZ-PEJ.

Une première séléction sera faite sur dossiers, seuls les candidats dont les profils répondent au critères seront contacter pour les entretiens de séléction.

Les candidats sont appelés à remettre à l'ANAPEC leurs dossiers (CV + Lettre de Motivation + copie CNI + Diplômes + Attestations et Certificats de formation et d'expérience) au siège de l'Agence Locale ANAPEC Fès à l'adresse : Boulevard Slaoui, Résidence Bureaux du Jardin RDC, VN Fès. Le délai de dépôt des candidatures est le 27/09/2019.

Pour soumettre des questions ou des demandes de clarification, veuillez envoyer un email à l'adresse : o.ouariti@anapec.org